



Formulaire de mise en candidature pour les membres représentant le personnel

Au conseil d'administration du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries
15 mars au 30 avril 2026

SECTION 1 – Identification du candidat

Prénom	Nom
Adresse du domicile : n°rue/avenue app.	
Municipalité	Code postal
Téléphone	Courriel

SECTION 2 – IDENTIFICATION DU POSTE POUR LEQUEL LA CANDIDATURE EST DEPOSEE

- ☐ Membre du personnel cadre de service et son substitut du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries; **Mandat se terminant le 30 juin 2029**
- ☐ Membre du personnel cadre de service (membre non-votant), soutien à la Direction générale) du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries; **Mandat se terminant le 30 juin 2029**
- ☐ Membre du personnel enseignant et son substitut de l'école (inscrire le nom de l'école) du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries; **Mandat se terminant le 30 juin 2029**
- ☐ Membre issu du personnel de soutien (substitut) siégeant à ce titre sur un conseil d'établissement de l'école (inscrire le nom de l'école) du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries; **Mandat se terminant le 30 juin 2028**
- ☐ Membre issu du personnel professionnel non enseignant (substitut) siégeant à ce titre sur un conseil d'établissement de l'école (inscrire le nom de l'école) du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries; **Mandat se terminant le 30 juin 2028**

SECTION 3 – ATTESTATION DES CONDITIONS ET QUALITES REQUISES

Je, _____, atteste être **membre du personnel professionnel non enseignant, de soutien, enseignant, cadre de service ou direction d'établissement**, siégeant à ce titre sur un conseil d'établissement du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries.

Nom de l'école dont je suis membre du conseil d'établissement, le directeur ou quel est mon poste à titre de cadre du centre de services scolaire : _____



ET atteste remplir les conditions prévues à l'article 4 du [Règlement sur la désignation de membres des conseils d'administration des centres de services scolaires](#), soit :

- ✓ Avoir au moins 18 ans;
- ✓ Être citoyen canadien;
- ✓ Ne pas être en curatelle;
- ✓ Ne pas avoir été déclaré coupable d'une infraction qui est une manœuvre électorale frauduleuse en matière électorale ou référendaire en vertu de la présente loi, de la Loi sur la consultation populaire, de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, de la Loi sur les élections scolaires visant certains membres des conseils d'administration des centres de services scolaires anglophones ou de la Loi électorale, au cours des cinq dernières années;
- ✓ Ne pas être un membre d'un conseil d'une municipalité;
- ✓ Ne pas être un employé, dirigeant ou autrement représentant d'une association représentant des salariés d'un centre de services scolaire;
- ✓ Ne pas être un membre de l'Assemblée nationale;
- ✓ Ne pas être un membre du Parlement du Canada;
- ✓ Ne pas être un juge d'un tribunal judiciaire;
- ✓ Ne pas être le directeur général des élections ou un autre membre de la Commission de la représentation;
- ✓ Ne pas être un fonctionnaire, autre que les salariés au sens du Code du travail (chapitre C-27), du ministère
- ✓ de l'Éducation et de tout autre ministère qui sont affectés de façon permanente au ministère de l'Éducation;
- ✓ Ne pas être une personne à qui une peine d'emprisonnement a été imposée (cette inéligibilité cesse si la
- ✓ personne obtient un pardon pour l'acte commis);
- ✓ Ne pas être un employé du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal pour les centres de services scolaires de l'île de Montréal;
- ✓ Ne pas être une personne qui occupe un poste de membre du conseil d'un autre centre de services scolaire ou qui est candidate à un tel poste.

Signature

Date

SECTION 4 – MOTIFS AU SOUTIEN DE LA CANDIDATURE

SECTION 5 – SIGNATURE

Je, _____, déclare soumettre ma candidature comme **membre du personnel** du conseil d'administration du (inscrivez le nom du centre de services scolaire).

Signature du candidat

Date

SECTION 6 – ACCEPTATION DE LA DECLARATION DE CANDIDATURE

Je, _____

- 1) déclare avoir reçu la présente déclaration de candidature le _____ ;
- 2) accepte la production de la présente déclaration de candidature puisqu'elle est complète.

Signature de la personne autorisée à accepter
la production d'une déclaration de candidature

Date

Envoyer

Important : Ce document doit être enregistré sur votre ordinateur puis ouvert à partir de la version enregistrée avant de pouvoir être signé et envoyé.
S'il est ouvert en ligne, la signature et l'envoi pourraient ne pas fonctionner.

En cas de problème, imprimez-le, signez-le à la main et retournez-le par courriel à candidaturesCA@cssdgs.gouv.qc.ca.