

Procès-verbal

Séance animée par : Marie-Claude Savard, Présidente
Secrétaire de la rencontre : Chantal Comeau
Membres du centre de service : Richard Poirier, directeur général adjoint

Présences des délégués et substituts 2025-2026 en PJ:

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

19h03 Madame Marie-Claude Savard, présidente, souhaite la bienvenue aux délégués du comité.

2. Adoption de l'ordre du jour

Madame Savard présente l'ordre du jour.

**CP 015
2025-2026**

Il est proposé par Mme Josée Hébert d'adopter l'ordre du jour tel que modifié

Adoptée à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal du 19 novembre 2025

Certaines coquilles sont identifiées.

**CP 016
2025-2026**

Il est proposé par Mme Fanny Corbeil d'adopter le procès-verbal avec les modifications proposées.

Adoptée à l'unanimité

4. Question du public

Il n'y a pas de question du public.

5. Biblius (Mme Leblanc)

Présentation aux membres de *Biblius* par Mmes Mylène Schryburt, bibliothécaire au CSS et Mme Leblanc Coordonnatrice Responsable de la sanction des études Services éducatifs

Biblius est la « version école » de *Pretnumérique.ca* de nos biblio de quartier. Il est adapté pour les écoles via une plateforme de bibliothèque virtuelle. Il permet également de faire des recherches.

Son objectif est de soutenir la transition de nos bibliothèques traditionnelles vers le numérique. *Biblius* veut rendre la bibliothèque plus active. On y retrouve également un carrefour d'apprentissage (ressource numérique). *Biblius* peut être utilisé sur tablette et ordinateur, mais pas sur une liseuse.

Tous peuvent se connecter avec l'adresse courriel « u » de l'élève du CSS. Nous ne pouvons pas nous brancher avec le courriel de parent.

Pour se connecter : <https://projetbiblius.ca/se-connecter/>

Mozail portail

Il y a toujours possibilité que l'enfant demande à son professeur :

- Pour faire augmenter le niveau de lecture
- de contacter *Biblius* pour ajouter des licences d'un livre en particulier.

Mmes nous ferons parvenir la procédure pour se connecter.

6. Compostage (M. Poirier)

M Poirier nous présente l'avancement et l'implantation du projet du compostage sur le territoire du CSS. Il y a des exigences de la MRC : réduction de déchets et implantation. Le tout se fera en janvier 2026. Il y a un maximum de 10 bacs par école. Un conseiller pédagogique est assigné pour accompagner les écoles afin de les aider dans l'implantation.

Plusieurs enjeux sont soulevés par nos membres ex. avoir des cages à cause des animaux, endroit pour faire le nettoyage, se baser sur les procédures des écoles qui le font depuis longtemps.

7. Suivi de l'actualité (M. Poirier)

Un nouveau point s'ajoutera désormais à toutes les rencontres : un suivi de l'actualité, la violence dans les écoles ainsi que des saines habitudes de vie. Mme Savard explique le déroulement et les procédures de ce point.

M. Poirier nous invite à nous questionner sur ce qui nous est présenté dans les médias et de porter une attention particulière sur le « spin médiatique ». Très souvent lorsque la nouvelle sort, la situation est déjà prise en charge ou même réglée.

Une période d'échange s'est tenue entre les membres et M. Poirier. Plusieurs questions ont été posées et répondues. Il est également recommandé d'ajouter un texte explicatif pour avoir une mise en situation lorsque le CSS fait des communiqués.

8. CCSEHDAA

Mme Savard nous présente la présidente du comité Mme Andrée Morin. Il nous est rapporté qu'environ 24% de la clientèle du CSS ont des besoins particuliers. Depuis cette année, il y a une unification des processus et de l'entraide entre le CP et le CCSEHDAA. Mme Morin présente aux membres le comité et ainsi que son rôle, soit de conseiller le CSSDGS sur plusieurs aspects liés aux élèves HDAA. Le tout est résumé dans le document présenté. Il sera déposé sur le Teams pour consultation par les membres.

En début d'année, une conférence est donnée concernant les plans d'intervention. Mme Morin invite nos membres à ajouter un point à leur CÉ. Également, à envoyer toutes questions concernant les services et plans d'intervention divers. Une Info-lettre paraît 2 fois l'an, soit en septembre et en février.

9. Conférences : ITA/ Vidéo

Mme Savard explique et répond aux questions concernant l'adhésion à ITA. Le coût est de 1 750\$.

**CP 017
2025-2026**

Il est proposé par Mme Cynthia Levac que le CP s'inscrive aux conférences ITA.

Adoptée à la majorité

10. Atelier (continuation)

Mme Savard félicite tous les délégués pour le succès du dernier atelier. De beaux projets en vue.

11. Suivis

11.1 CCSEHDAA

Présentation par la Présidente madame Andrée Morin. Elle réponds a plusieurs questions

11.2.1 FCPQ

Mme Mylène Guertin informe les délégués de la semaine de l'engagement parental

Procès-verbal

ainsi que les différents niveaux de reconnaissance possibles. La dernière rencontre a eu lieu le 29 novembre dernier dont le PEI.

La rencontre des présidents a également eu lieu.

11.2.2 Transport

Mme Legault informe les délégués de la question concernant les collèges privés. Il y a une entente entre les privés et le CSS. Il y a une optimisation des trajets ainsi.

11.2.3 Agente aux communications

Mme Comeau informe les délégués de consulter régulièrement la page Facebook pour des mises à jour. Ne pas oublier de nous communiquer également les Coups de cœur et tous projets qui pourraient être facilement reproduits dans d'autres écoles.

12. Divers

13. Parole aux membres/coup de cœur

Mme Savard invite les membres à ajouter leurs coups de cœur sur la page facebook du comité.

14. Prochaine assemblée – 21 janvier 2026 par Teams

La prochaine rencontre aura lieu le 21 janvier 2026 via Teams.

15. Bilan de la soirée

Mme Savard remercie les délégués pour leur participation et souhaite un joyeux temps des fêtes.

16. Levée de l'assemblée

21h28

**CP 018
2025-2026**

Il est proposé par Mme Mylène Guertin que l'assemblée soit levée.

Adoptée à l'unanimité