



RAPPORT ANNUEL DE GESTION

2024-2025 : 15^e anniversaire



École alternative des Cheminots

35 rue Boardman, Delson (Québec) Code postal : J5B 2C3

Téléphone : 514 380-8899, poste 4191

Site Web : descheminots.cssdgs.gouv.qc.ca / Courriel : descheminots@cssdgs.gouv.qc.ca

Centre de services
scolaire des
Grandes-Seigneuries

Québec





Emilie Croteau
Directrice de l'école alternative
des Cheminots

MESSAGE DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

En cette fin d'année scolaire 2024-2025, je tiens à souligner l'engagement de tous les acteurs de notre belle communauté éducative (élèves, parents, personnel de l'école), ce qui a permis aux élèves de développer leur plein potentiel dans un milieu de vie stimulant.

D'abord, pour le 15^e anniversaire de l'école, le comité ambiance s'est mobilisé et a organisé une soirée « cabane à sucre ». Plus de 200 personnes ont dansé sous la musique traditionnelle et se sont sucré le bec grâce au travail collaboratif des membres du comité, du service de garde et de plusieurs intervenants qui ont contribué de près ou de loin au succès de cette soirée.

Le service de garde de l'école a été très proactif, notamment par le dévoilement de son nouveau logo « ChemiCool » et de sa vente de chandails dans le cadre de la semaine de la garde scolaire. Également, la brigade de soutien par les pairs lors des récréations et l'enseignement explicite des comportements attendus par les élèves lors de l'AGE ont favorisé le maintien d'un climat sain et sécuritaire. Le comité Service de garde a gagné une mention d'honneur lors du Gala effet papillon du CSSDGS.

D'autre part, nous avons fait la mise à jour du plan d'action du projet éducatif et nous avons également élaboré notre plan péda-numérique. Nos objectifs prioritaires cette année ont été l'écriture sur le volet de la pédagogie, le savoir-vivre et le savoir-être par le biais d'enseignement des comportements attendus grâce à la mise en œuvre du comité harmonie (Valy le valeureux) et l'accompagnement des parents coéducateurs par la mise en place de cafés-rencontres diversifiés.

En ce sens, l'équipe du préscolaire et du 1^{er} cycle ont poursuivi le déploiement des ateliers d'écriture et l'utilisation de pratiques probantes pour l'enseignement des stratégies en lecture et en écriture. Les enseignantes poursuivent la mise en place des outils de transfert (pochette d'écriture et napperon des sons) pour favoriser la continuité de l'utilisation des stratégies enseignées d'un cycle à l'autre. Les cafés-rencontres ont été grandement appréciés par les parents, notamment celui portant sur la neurodiversité et celui abordant les stratégies en mathématique.

Parmi nos réalisations, le comité Friperie a reçu un prix de la Fondation Desjardins de 3000\$ dans le volet initiative – friperie et produits écologiques. Une belle reconnaissance de leur engagement.

Finalement, l'équipe de l'adaptation scolaire a suscité la motivation des élèves par le biais de nombreuses sorties et projets. Ils ont collaboré avec la ville de Delson pour la plantation des annuelles. Ils ont eu la chance d'aller au Biodôme, de glisser, d'aller à Isaute, à la piscine, aller patiner et plus encore. Le travail de collaboration a également permis à certains élèves d'intégrer le régulier et à certains de nos AS de vivre des ateliers de parents. Bravo pour l'inclusion!

« Vaut mieux vivre
ses rêves que de
rêver sa vie »



Monsieur Frédéric Brophy-Nolan
Président du Conseil d'établissement

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nos finissants se préparent à leur nouvelle aventure, ce qui nous démontre une merveilleuse année scolaire qui prend fin. Avec émotion, nous allons les célébrer et les encourager dans leurs prochaines étapes de vie. Les enfants sont au centre des intérêts et l'équipe-école, les professionnels, le S.D.G., les parents et la nouvelle direction ont su être présents, efficaces et le vivre dans la bienveillance, le respect et le plaisir. Les parents ont donné beaucoup au travers des comités, de la coéducation, de la participation aux besoins uniques et la reconnaissance est de mise pour leur implication fréquente ainsi que leur assiduité.

L'importance aux élèves d'utiliser leurs intérêts pour les projets et travaux en combinaison des ateliers de parents qui permettent de partager une passion des parents vers les élèves me remplit de bonheur, voyant comment ces jeunes et moins jeunes peuvent vivre et partager des moments où l'étincelle brille au fond des yeux. La cogestion est importante entre tous les membres présents de cette communauté. L'élève doit être le moteur du début à la fin de sa démarche d'apprentissage et les personnes-ressources doivent l'accompagner et le soutenir. Chaque année, il est important de cibler qu'il est primordial que les parents s'impliquent activement dans la vie de l'école, et ce tout au long de l'année scolaire. Les élèves en seront marqués pour le reste de leur vie et auront des acquis grâce au travail conjoint de tous.

J'espère de tout cœur que durant cette pause d'été, nous pourrions tous recharger les batteries, sœau du bonheur et revenir avec force pour l'année 2025-2026 afin d'être présent pour le bien être des élèves. Innover pour maximiser l'efficacité ainsi qu'une cogestion dans l'harmonie, l'écoute et l'ouverture pour aller plus loin aux bénéfices de nos élèves.

Merci à tous,

Frédéric Brophy

TABLE DES MATIÈRES

1.	PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT.....	5
1.1	Liste des membres du conseil d'établissement	6
2.	BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	7
2.1	Calendrier des séances du conseil d'établissement	8
2.2	Activités réalisées et décisions prises	9
2.3	Résultats obtenus	13
	ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL	15

1

PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1
LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nom et prénom	Poste occupé	Durée écoulée du mandat
Josée Houle	Enseignante	
Laurie Guité-Bernard	Enseignante	
Patricia Lemieux	Technicienne au service de garde, représentante du soutien, poste de secrétaire	
Frédéric Brophy-Nolan	Parent, président du conseil d'établissement et représentant au comité de parents.	1 ^{ère}
Olivier Dupras	Parent, vice-président du conseil d'établissement	2 ^e
Pierre-Marc Allaire-Daly	Parent, substitut au comité de parents	1 ^{ère}
Josianne Hénault-Campeau	Parent	2 ^e
Emilie Gras	Parent	1 ^{ère}
Francis Gagné	Parent substitut	1 ^{ère}
Alexis Beauchemin	Parent substitut	2 ^e

2

BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT

2.1
CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date (Jour-mois-année)	Type de séance (préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
27 août 2024	Extraordinaire (planification de l'AG annuelle)
8 octobre 2024	Ordinaire
18 novembre 2024	Ordinaire
16 décembre 2025	Ordinaire
20 janvier 2025	Ordinaire
17 mars 2025	Ordinaire
28 avril 2025	Ordinaire
26 mai 2025	Ordinaire
16 juin 2025	Ordinaire

2.2 ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	Juin 2025	Présentation	Évaluation
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Juin 2025	Adopté	Nouveau gabarit et évaluation 24-25
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité	Non applicable		
Approbation des contributions financières exigées	Avril 2025	Approuvé	Listes d'effets scolaires
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Avril 2025	Approuvé	Listes de fournitures scolaires: frais à payer à l'école
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Avril 2025	Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Mars 2025	Adopté	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire	Non applicable		

¹D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	Non applicable		
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	Non applicable		
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Non applicable		
Transmission de documents à l'intention des parents	Juin 2025	Présentation	Site web et cheminot express – plan de lutte
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	Mai 2025		Grille-horaire
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Nov. 2024		Normes et modalités
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études	Non applicable		

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	Non applicable		
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Mai 2025	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors horaire ou hors école)	Octobre 2024 Mars 2025 Avril 2025	Approuvé	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers	Non applicable		
Consultation des parents	Mars 2025 Mai 2025	Approuvé	Critères de sélection de la direction d'établissement Demande de fermeture du SDG pour la journée pédagogique du 6 janvier
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Nov. 2024	Planification	Comité SDG
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	Non applicable		
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	Mars 2025 Avril 2025		Photos scolaire 2025-2026 : Fotoplus Service de traiteur Meranda

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Juin 2025	Approuvé	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Nov. 2024 Déc. 2024 Mars 2025 Avril 2025 Mai 2025	Adopté	Finissants (plusieurs sources), comité ateliers Friperie, dîners pizza finissants Atelier « agir avec les cheminots » Financement SDG – chandails « Chemi-cool » Remaniement des fonds à destination spéciale
Adoption du budget annuel de l'établissement	Mai 2025	Adopté	
Autres activités réalisées (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)			

2.3 RÉSULTATS OBTENUS



Collaboration



Observation



Action

Objectif du PEVR	Orientation du PÉ	Objectifs	Indicateur	Portrait de départ	Cible	2024-2025
Agir efficacement auprès des élèves à risque en améliorant le développement de leurs compétences scolaires tout au long de leur parcours	Orientation 1 Soutenir la réussite éducative de l'élève tout au long de son parcours scolaire en maximisant ses apprentissages	Objectif 1 D'ici juin 2027, favoriser le progrès des élèves à risque ou en échec (IN+ et AC-) en écriture.	Proportion d'élèves ayant obtenu IN+ ou M- par niveau, en pourcentage et nombre d'élève ayant un IN+ ou un AC-.	Données du mois de juin 2022 dans le tableau du portrait de la réussite à la page 12 du projet éducatif	Au premier cycle en écriture, nous ciblerons 90 % des élèves en réussite, au deuxième cycle, 85 % des élèves en réussite et au troisième cycle, 93 % en réussite. Compétents avec l'outil technologique (3) et des fonctions d'aide utilisée (3) à la fin de la cinquième année ou deux ans après le début de l'utilisation de l'outil technologique. Compétents avec l'utilisation des outils de la pochette d'écriture au premier cycle. Compétents avec l'utilisation des outils de référence personnalisés du 2^e et 3^e cycle.	Les données seront analysées par le comité plan d'action. Nous devons revoir les indicateurs, car les normes et modalités ont été changées. Toutefois, les moyens sont mis en place et régulés avec le comité. L'entraînement aux outils technologiques a été intensifié cette année. Des données ont été collectées et seront analysées par le comité. Voir également le plan d'action pédagogique numérique. Pour tous les cycles, les élèves qui utilisent les outils de la pochette d'écriture sont compétents avec l'outil, mais les élèves ciblés (vulnérables) n'utilisent toujours pas leurs outils de façon autonome.

Nos prochains pas :



- Poursuivre la collaboration orthophoniste, TES et enseignantes pour la lecture partagée enrichie au préscolaire.
- Poursuivre les ateliers d'écriture au préscolaire
- Poursuivre l'implantation des outils de transfert (pochette d'écriture et napperon des sons)
- Amorcer les CAP en écriture au primaire
- Participation des enseignants de 6^e année à la journée pédagogique bassin de transition primaire-secondaire.



- Poursuivre le dépistage en conscience phonologique au préscolaire.
- Amorcer le monitoring des élèves ciblés en écriture au primaire.
- Monitorer l'effet des ateliers d'écriture au primaire.
- Évaluer la satisfaction des enseignants au sujet de la journée pédagogique bassin (transition primaire-secondaire)
- Favoriser une rétroaction fréquente et efficace.



- Poursuivre l'utilisation de *Raconte-moi l'alphabet* au préscolaire et *Raconte-moi les sons* en première année.
- Poursuivre l'enseignement explicite des constances orthographiques au primaire.
- Transmettre la pochette d'écriture de l'élève à la fin de la deuxième année à l'enseignant de la 3^e année.
- Poursuivre l'accompagnement nécessaire à l'utilisation optimale des outils technologiques pour l'élève.
- Poursuivre l'utilisation du cahier de projets
- Utilisation d'outils d'évaluation et de grilles communes.
- Former tous les intervenants qui doivent accompagner les élèves ayant des outils technologiques (aide à la classe, enseignants)

Assurer le bien-être des élèves en déployant un plan d'action concerté dans chaque établissement.

Orientation 3 *Développer des milieux de vie qui favorisent l'engagement scolaire de tous les élèves*

Objectif 2

Augmenter le nombre d'actions positives en lien avec le savoir-vivre et le savoir-être respectueux de tous (comportements valeureux).

Objectif 3

Accompagner le parent dans son parcours de coéducateur en lien avec le savoir-vivre et le savoir-être en communauté.

Mettre en œuvre un plan d'action basé sur des pratiques universelles qui favorisent le bien-être au niveau du savoir-vivre et du savoir-être respectueux.

Mettre en œuvre un plan d'action pour permettre aux parents d'augmenter leurs connaissances et leurs compétences au niveau du savoir-faire comme coéducateur.

En septembre 2023 : pas de plan

Pour les parents : 2 cafés-rencontres obligatoires par année.

Actualiser le plan d'action et déterminer les cibles.

Création du comité harmonie et du plan d'action pour la mise en œuvre de Valy le valeureux.

Poursuite du programme Hors-Piste

Poursuite de l'offre des cafés-rencontres par le comité coéducation. Sondage aux parents pour réguler nos actions.

Nos prochains pas :



Objectif 2

- Développer une compréhension commune.
- Arrimage et gradation des interventions.

Objectif 3

- Création des comités de coéducation avec les parents.
- Actualisation de l'offre des cafés-rencontres par le comité *Coéducation préscolaire* et le comité *Coéducation primaire*.
- Mise en place du parrainage au préscolaire.



Objectif 2

- Implication des enseignants dans les actions à mettre en place du plan d'action du comité harmonie (enseignement explicite des actions, rétroactions positives et fréquentes, célébration).
- Analyse des interventions de niveau 2 (les conseils de Valy) et régulation.

Objectif 3

- Analyse du taux de participation.
- Analyse des résultats du sondage aux parents portant sur les cafés-rencontres.



Objectif 2

- Poursuite du plan d'action du comité harmonie et diffusion des actions à entreprendre.
- Poursuite du programme Hors-piste.

Objectif 3

- Production d'un FORMS pour la rétroaction et code QR unique pour documenter le taux de participation et de satisfaction des parents.
- Planification annuelle diffusée en début d'année.
- Structure centralisée pour la communication (SHAREPOINT).
- Aide-mémoire portant sur le rôle en coéducation.

3

ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL

