

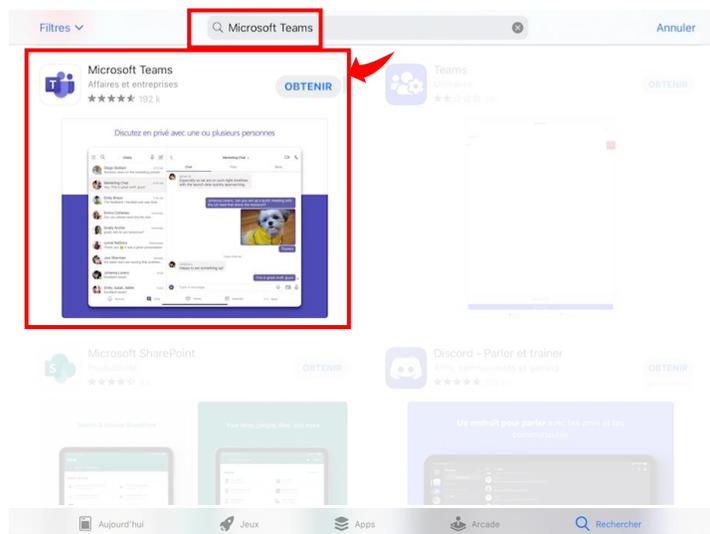


iPad 

## Installer Office sur son appareil

### Téléchargement de l'application Microsoft Teams

- 1- Se rendre dans le magasin d'applications (App Store ) de votre iPad. Si ce n'est pas déjà fait, vous y connecter avec un compte personnel. Rechercher Microsoft Teams. 
- 2- Cliquer sur « Obtenir » et suivre les étapes pour l'installation.



- 3- Une fois l'application installée, utiliser **l'identifiant et le mot de passe** fournis par l'école (exemple : [u7367362@csdgs.net](mailto:u7367362@csdgs.net) et son mot de passe) pour vous connecter.

 Microsoft

### Se connecter

[u7367362@csdgs.net](mailto:u7367362@csdgs.net)

Pas de compte ? [Créez-en un !](#)

[Votre compte n'est pas accessible ?](#)

[Options de connexion](#)

[Suivant](#)

4- Répéter l'opération pour chaque application de la suite Office 365 souhaitée.

Microsoft Excel	
Microsoft Outlook	
Microsoft Word	
Microsoft Power Point	
Microsoft One Drive	

Notes :

- Les applications de la Suite Office365 (Excel, Outlook, Word, PowerPoint, One Drive, etc.) **se connecteront automatiquement au compte de l'élève une fois la connexion à Microsoft Teams établie.**

- Les applications de la Suite Office365 s'installeront automatiquement sur les appareils iPad fournis par le CSSDGS. Consulter le guide de démarrage initial fourni lors de la remise de l'appareil.