

ÉCRITS DE GESTION

TABLE DES MATIÈRES - Alphabétique

	Type de document	Référence
Accessibilité et partage des infrastructures / CSSDGS	Politique	21-18
Accidents, vols et actes de vandalisme / CSDGS	Directive	23-01
Acquisition biens et services / CSSDGS	Procédure	82-05
Acquisition de biens et de services (PABS) / CSSDGS	Politique	82-01
Campagne de financement / CSDGS	Cadre de référence	21-12
Civilités et activités d'accueil et de reconnaissance de la commission / CSDGS	Politique	11-03
Communication de renseignements confidentiels en vue de prévenir un acte de violence, dont un suicide / CSDGS	Directive	30-01
Communications / CSDGS	Politique	32-01
Contrats de services non soumis à l'autorisation du dirigeant selon la LGCE / CSDGS	Directive	21-15
Contributions financières / CSDGS	Règle	21-06-01
Contributions financières pouvant être assumées par les parents et les élèves / CSSDGS	Politique	21-06
Critères d'inscription des élèves 2024-2025- Règle R. 41-11	Règle	41-11
Critères d'inscription des élève dans les écoles du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries pour l'année scolaire 2023-2024 / CSSDGS	Règle	41-11
Culturelle / CSDGS	Politique	41-09
Délégation de pouvoirs / CSSDGS	Règlement	10-01
Dénonciation des intérêts personnels pour les cadres et les hors cadres / CSDGS	Règle	21-04
Développement durable / CSDGS	Politique	41-10
Dispensation de cours à domicile / CSDGS	Politique	48-02
Disposition des biens meubles / CSDGS	Procédure	82-03
Divulgarion des actes répréhensibles / CSDGS	Procédure	31-03
Dossier scolaire de l'élève – Annexe 1 – Requête de transmission de dossiers scolaires / CSSDGS	Annexe	40-02
Dossier scolaire de l'élève – Annexe 2 – Bordereau de transmission des dossiers scolaires / CSSDGS	Annexe	40-02
Dossier scolaire de l'élève – Annexe 3 – Liste d'envoi des dossiers scolaires / CSSDGS	Annexe	40-02
Dossier scolaire de l'élève – Annexe 6 – Avis de départ / CSSDGS	Annexe	40-02

<u>Dossier scolaire de l'élève – Gestion – Procédure 40-02</u>	<i>Procédure</i>	40-02
<u>Dossier scolaire de l'élève – Procédure 40-02 -- Annexes 4 et 5 -- Transmission de dossier</u>	<i>Annexe</i>	40-02
<u>Dossier scolaire de l'élève - Annexe 7 - Tableau en date du 31 mai 2016 / CSDGS</u>	<i>Annexe</i>	40-02
<u>Dotation / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	61-02
<u>Dotation relative à la politique/ CSDGS</u>	<i>Procédure</i>	61-02-01
<u>Dotation projet spécifique cadre</u>	<i>Procédure</i>	61-18
<u>Évaluation des apprentissages en formation professionnelle / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	51-03
<u>Évaluation du rendement d'un fournisseur / CSDGS</u>	<i>Procédure</i>	110-01
<u>Examen des plaintes sur tout sujet autre que les services rendus aux élèves</u>	<i>Règlement</i>	31-04
<u>Fonctionnement du CA du CSDGS – Règlement R. 10-02</u>	<i>Règlement</i>	10-02
<u>Fonds à destination spéciale / CSDGS</u>	<i>Règle</i>	73-08
<u>Frais de déplacement, de logement, de subsistance, d'assurance et de représentation / CSDGS</u>	<i>Règle</i>	73-01
<u>Fréquentation scolaire / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	41-03
<u>Gestion des cadres (politique)</u>	<i>Politique</i>	21-19
<u>Gestion des mots de passe du réseau administratif / CSDGS</u>	<i>Règle</i>	90-02
<u>Gestion des risques en matière de corruption et de collusion dans les processus de gestion contractuelle / CSDGS</u>	<i>Cadre organisationnel</i>	21-17
<u>Gestion du dossier d'aide particulière de l'élève - Formation professionnelle et formation générale des adultes / CSDGS</u>	<i>Procédure</i>	41-06
<u>Gestion du dossier d'aide particulière de l'élève / CSDGS</u>	<i>Procédure</i>	41-05
<u>Gestion intégrée des documents (Politique) / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	34-01
<u>Gestion intégrée des documents / CSDGS</u>	<i>Cadre de référence</i>	34-01-01
<u>Gouvernance / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	11-11
<u>Guide écrits de gestion / CSDGS</u>	<i>Guide</i>	00-03
<u>Harcèlement et violence au travail / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	61-03
<u>Implantation et fonctionnement des services de garde en milieu scolaire / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	41-04
<u>Initiation des élèves à la démocratie scolaire / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	33-01
<u>Intempéries majeures (Règle applicable à la clientèle des secteurs jeune et adulte et au personnel de la commission concernant les mesures à prendre à l'occasion d') / CSDGS</u>	<i>Règle</i>	21-02
<u>Investissements / CSDGS</u>	<i>Règle</i>	73-09
<u>Lignes internes de conduite concernant la gestion des contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction / CSDGS</u>	<i>Procédure</i>	23-02
<u>Linguistique - Secteurs jeunes et adultes / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	21-11
<u>Maintien ou fermeture d'école et de modifications de certains services éducatifs dispensés dans une école / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	100-02
<u>Nom d'un établissement - Changement / CSDGS</u>	<i>Procédure</i>	31-01
<u>Nom d'un établissement scolaire - Choix / CSDGS</u>	<i>Procédure</i>	31-02
<u>Octroi des congés sans traitement au personnel enseignant / CSDGS</u>	<i>Règle</i>	62-01

<u>Operations financieres des UA-Politique 73-05</u>	<i>Politique</i>	73-05
<u>Organisation des services éducatifs aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	44-01
<u>Organisation scolaire / CSSDGS</u>	<i>Politique</i>	50-02
<u>Passage de l'enseignement primaire à l'enseignement secondaire et passage du premier au second cycle du secondaire (LIP - Article 233) / CSDGS</u>	<i>Règle</i>	40-01
<u>Perception des créances au sein de la commission scolaire des Grandes-Seigneuries / CSDGS</u>	<i>Règle</i>	73-11-01
<u>Présence d'animaux et de plantes dans les établissements / CSDGS</u>	<i>Procédure</i>	82-04
<u>Profils secondaire PEI Cadre de référence 21-08</u>	<i>Cadre de référence</i>	21-08
<u>Psychotropes / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	41-13
<u>Psychotropes des centres de formation / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	51-02
<u>Recouvrement des créances / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	73-11
<u>Reddition de compte au conseil d'administration en matière de délégation de pouvoirs / CSSDGS</u>	<i>Politique</i>	11-08
<u>Répartition des ressources / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	73-10
<u>Révision d'une décision / CSSDGS</u>	<i>Procédure</i>	11-07
<u>Révision des bassins géographiques des écoles primaires et secondaires / CSSDGS</u>	<i>Procédure</i>	50-01
<u>Saine alimentation et un mode de vie physiquement actif pour le secteur de la formation générale des jeunes, de la formation générale des adultes et de la formation professionnelle / CSDGS</u>	<i>Politique</i>	48-01
<u>Sécurité de l'information, à l'utilisation des ressources informationnelles et à la protection des renseignements personnels / CSSDGS</u>	<i>Politique</i>	90-04
<u>Situation d'urgence / CSDGS</u>	<i>Règle</i>	21-09
<u>Tabac - Directive sur la « Loi concernant la lutte contre le tabagisme » / CSDGS</u>	<i>Directive</i>	32-02
<u>Téléphonie cellulaire et situations d'urgence / CSDGS</u>	<i>Directive</i>	82-02
<u>Télétravail pour le personnel des centres administratifs / CSSDGS</u>	<i>Procédure</i>	61-04
<u>Télétravail pour le personnel des établissement / CSSDGS</u>	<i>Procédure</i>	61-05
<u>Terrains repris pour taxes / CSDGS</u>	<i>Procédure</i>	73-07
<u>Traitement des plaintes formulées lors de l'adjudication ou de l'attribution d'un contrat public et lors d'un processus d'homologation / CSSDGS</u>	<i>Procédure</i>	21-14
<u>Transport scolaire - secteur des jeunes / CSSDGS</u>	<i>Politique</i>	100-01
<u>Voyages / CSDGS</u>	<i>Cadre de référence</i>	21-13