

QUATRIÈME SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

(2022-2023) 17 JANVIER 2023

Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries

Procès-verbal d'une séance ordinaire du conseil d'administration (CA) du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries, tenue le **17 janvier 2023 à 19h**, au centre administratif du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries, situé au 50, boul. Taschereau à la Prairie.

ÉTAIENT PRÉSENTS, mesdames et messieurs :

Kathlyn Morel, directrice générale,

LES ADMINISTRATEURS du CA :

Marie-Josée Bibeau – Administratrice - Personnel d'encadrement
Patrick Boucher – Administrateur - District no 1
Carole Champagne – Administratrice non-votante - Personnel d'encadrement
Sandra Gauthier-Pépin – Administratrice - 18 à 35 ans
Amélie Guay – Administratrice – Municipal, santé, services-sociaux
Alexandre Guérin – Administrateur – Enseignants
Stéphanie Hautot – Administratrice – Directions d'établissement
Denis Lefebvre – Administrateur – District no 2
Gilles Montreuil – Vice-président – Administrateur - District no 5
Michelle Morin – Présidente – Administratrice - District no 3
Nicholas St-Jacques – Administrateur – Finances, comptabilité, RF et RM
Ian Venne – Administrateur - Personnel de soutien
Karine Whelan – Administratrice – Gouvernance, éthique et RH

ET

Daniel Bouthillette, directeur général adjoint
Stéphane Brault, directeur général adjoint
Christian Duval, directeur général adjoint
Nathalie Marceau, directrice du Service du secrétariat général et des communications

EN VIDÉOCONFÉRENCE

François Achim – Administrateur – District no 4

ABSENCE(S)

Isabelle Dubuc – Administratrice - Communautaire, sportif, culturel

1. CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE PAR LA PRÉSIDENTE

M^{me} Michelle Morin, présidente, ouvre la séance à 19 h.

Le quorum est constaté.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M^{me} Karine Whelan, administratrice, propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

CA-2023-01-17-209 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 6 DÉCEMBRE 2022

M. Patrick Boucher, administrateur, propose l'adoption du procès-verbal du 6 décembre 2022, tel que corrigé.

CA-2023-01-17-210 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

5. PAROLE AU PUBLIC

M^{me} Martine Provost de l'APL est présente et n'a pas de question pour le conseil d'administration.

6. PAROLE À LA PRÉSIDENTE

M^{me} Michelle Morin, présidente, souhaite une excellente année 2023 à tous.

7. DÉCISIONS

7.1 ADOPTION - RÈGLES SUR LES CRITÈRES D'INSCRIPTION DES ÉLÈVES 2023-2024

M. Daniel Bouthillette, directeur général adjoint, présente le dossier.

CONSIDÉRANT l'article 239 de la *Loi sur l'instruction publique* qui prévoit que les critères d'inscription sont déterminés annuellement par le centre de services scolaire après consultation du comité de parents;

CONSIDÉRANT l'article 37 du règlement de délégation de pouvoirs du CSSDGS qui établit que le conseil d'administration détermine les critères d'inscription;

CONSIDÉRANT le projet de consultation adopté par la Direction générale le 13 septembre 2022 et la période de consultation s'échelonnant du 19 octobre au 24 novembre 2022;

CONSIDÉRANT le résultat de la consultation auprès du comité de parents et du comité consultatif de gestion (CCG).

IL EST PROPOSÉ PAR M^{me} Marie-Josée Bibeau, administratrice,

- que les membres du conseil d'administration adoptent la Règle sur les critères d'inscription pour le secteur des jeunes, pour l'année scolaire 2023-2024, telle que déposée sous la cote 7.1a.

CA-2023-01-17-211 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

7.2 ADOPTION DE LA POLITIQUE RELATIVE AU TRANSPORT

M. Stéphane Brault, directeur général adjoint, présente le dossier.

CONSIDÉRANT le Règlement de délégation de pouvoirs du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries qui prévoit que, de façon générale, le conseil d'administration se réserve l'établissement des grands encadrements administratifs tels que les orientations, dont les politiques et les règlements et qu'il est dans l'intérêt du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries (CSSDGS) de mettre à jour ses politiques;

CONSIDÉRANT le projet de Politique relative au transport scolaire déposé sous la cote 7.2a;

CONSIDÉRANT le processus de consultation effectué auprès du comité consultatif du transport scolaire, du conseil d'administration, du comité consultatif de gestion et du comité de parents.

IL EST PROPOSÉ PAR, M. Denis Lefebvre, administrateur,

- d'adopter la politique relative au transport scolaire tel que déposée sous la cote 7.2a.

CA-2023-01-17-212 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

7.3 ÉVALUATION DE LA DIRECTION GÉNÉRALE – DÉPÔT DU RAPPORT DU COMITÉ D'ÉVALUATION

M^{me} Michelle Morin, présidente, présente le dossier.

CONSIDÉRANT le processus d'évaluation de la Direction générale adopté par le conseil d'administration le mardi 16 mars 2021, dont la résolution porte le numéro CA-2021-03-16-042;

QUATRIÈME SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

(2022-2023) 17 JANVIER 2023

Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries

CONSIDÉRANT le mandat du comité d'évaluation de la Direction générale soit de réaliser le processus d'évaluation de la Direction générale et d'en faire rapport au conseil d'administration;

CONSIDÉRANT l'analyse du rapport annuel faite par le comité d'évaluation de la Direction générale.

IL EST PROPOSÉ PAR M^{me} Stéphanie Hautot, administratrice,

- d'accepter le rapport du comité d'évaluation de la Direction générale.

M^{me} Michelle Morin, présidente, félicite M^{me} Kathlyn Morel pour son évaluation.

CA-2023-01-17-213 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

8. INFORMATIONS DES SERVICES ADMINISTRATIFS

Rien à signaler

9. REDDITION DE COMPTES

9.1 CALENDRIER SCOLAIRE 2023-2024

M^{me} Marie-Josée Bibeau, directrice des Services éducatifs, présente les étapes d'élaboration du calendrier scolaire et le cheminement pour son autorisation au Bureau de la direction générale (BDG).

10. INFORMATIONS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

10.1 ÉTAT D'AVANCEMENT DES TRAVAUX DES PRIORITÉS ANNUELLES

M^{me} Kathlyn Morel, directrice générale, présente un état d'avancement des priorités annuelles.

11. RETOUR DES COMITÉS STATUTAIRES

12. DÉPÔT DE DOCUMENTS

13. LEVÉE DE LA SÉANCE

À 19h16, M^{me} Sandra Gauthier-Pépin, administratrice, propose la levée de la séance.

CA-2023-01-17-214 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Présidente

NM/ng/mt

Secrétaire générale