
(Ville)

(Date)

À L'ATTENTION : Direction du Service des ressources humaines

OBJET : RETRAITE PROGRESSIVE

Je vous demande de bénéficier du programme de retraite progressive prévu à l'article 5-21.00 de la convention collective à compter du 1^{er} juillet _____ .

Je désire prendre un programme de ___ 1 an ___ 2 ans ___ 3 ans ___ 4 ans ___ 5 ans.

Durant ce temps, je désire **travailler** à ____% de ma tâche ou ____ jours sur un cycle de _____ (5 ou 9) jours (par conséquent, j'aurai un congé de ____%).

L'organisation de mon congé convenue avec ma direction sera la suivante :

Toutefois, je désire conserver le droit de convenir d'une modification de pourcentage, s'il y a lieu.

Espérant le tout conforme, veuillez accepter l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Signature de l'enseignant(e)

Je suis en accord avec les modalités du congé

Nom de l'enseignant(e)

Signature de la direction

Adresse

Nom de l'établissement

Merci d'acheminer votre demande à l'adresse courriel suivante : srh_enseignants@cssidgs.gouv.qc.ca

Copie : L'Association des professeurs de Lignery (CSQ) z27_lignery@aplcsq.net