Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries
Québec

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE 2022-2023
Membre représentant de la communauté

Section 1 – Identification du candidat

Prénom _____ Nom _____

Adresse du domicile : n° _____ rue/avenue _____ app. _____

Municipalité _____ Code postal _____

Téléphone _____ Courriel _____

Section 2 – Identification du poste pour lequel la candidature est déposée

☐ Une personne ayant une expertise en matière de gouvernance, d'éthique, de gestion des risques ou de gestion des ressources humaines

☐ Une personne ayant une expertise en matière financière ou comptable ou en gestion des ressources financières ou matérielles

☐ Une personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires

Section 3 - Présentation du candidat, motifs de la candidature et expériences dans le domaine identifié ci-haut

Section 4 – Attestation des qualités et conditions requises

Je, _____, atteste

1) posséder les qualités et conditions requises à l'article 143 de la *Loi sur l'instruction publique* et à l'article 12 de la *Loi sur les élections scolaires*.

2) ne pas être inéligible au sens des articles 21.3 et 21.4 de la *Loi sur les élections scolaires*, compte tenu des adaptations nécessaires.

Signature du candidat _____ Date _____

Service du secrétariat général et des communications
50, boulevard Taschereau
La Prairie (Québec) J5R 4V3
Téléphone : 514 380-8899
www.cssdgs.gouv.qc.ca

Section 5 – Signature

Je, _____ déclare soumettre ma candidature comme membre représentant de la communauté dans la catégorie identifié à la section 2 du présent document au sein du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries.

Je, _____ déclare avoir lu et compris l'information qui se trouve dans l'Arrêté numéro 2022-001 du ministre de l'Éducation concernant le Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de service francophone.

Signature du candidat

_____
Date

Section 6 – Acceptation de la déclaration de candidature

Je, _____

3) déclare avoir reçu la présente déclaration de candidature le_____.

4) accepte la production de la présente déclaration de candidature puisqu'elle est complète.

.

Signature de la personne autorisée à accepter la production d'une déclaration de candidature

_____
Date

Certaines informations de ce formulaire pourraient être rendues publiques sur le site Web cssdgs.gouv.qc.ca afin d'être accessible à toute la population du territoire desservi par le Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries. Les coordonnées personnelles du candidat ne seront pas diffusées.

À noter : pour utiliser le bouton Envoyer, vous devez d'abord télécharger le formulaire sur votre poste de travail.

Envoyer

Service du secrétariat général et des communications
50, boulevard Taschereau
La Prairie (Québec) J5R 4V3
Téléphone : 514 380-8899
www.cssdgs.gouv.qc.ca