Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries QUÉDEC

-PC-

Installer la Suite Office sur un ordinateur personnel

1. Ouvrir un navigateur.



2. Dans la barre d'adresse, inscrire office.com.



3. Cliquer sur connexion.



4. Utiliser umatricule@csdgs.net et le mot de passe de votre enfant pour vous connecter à son compte.



5. Cliquer sur Installer Office.

| Office 365 | | | MA | Rechercher | | | | | | A P | - |
|----------------|---------|----------|------|------------|------------|---------|------------|----------|-------------------|--|---|
| Bonjour | | | | | | | | | Instal | ller Office $\!$ | |
| + | 0 | - | Cw. | x | • | N | 5 | L | N | s | |
| Nouveau ~ | Outlook | OneDrive | Word | Excel | PowerPoint | OneNote | SharePoint | Teams | Class Notebook | Sway | |

IMPORTANT: Chaque élève peut installer gratuitement la Suite Office sur cinq appareils (ordinateur, cellulaire, tablette, etc.) mais attention, toutes les installations seront liées au compte de l'élève.